

DÉLÉGATION DE SIGNATURE EN MATIÈRE FINANCIÈRE

Vu le Code de l'Éducation, notamment les articles R 719-51 à R 719-112,

Vu le Code de la Commande Publique,

Vu la délibération du Conseil d'Administration de l'université de Bourgogne du 19 octobre 2016 relative à l'organisation budgétaire en mode GBCP (Gestion Budgétaire et Comptable Public),

Vu la délibération du Conseil d'Administration de l'Université Bourgogne Europe du 14 avril 2025 relative à la politique d'achat de l'Université Bourgogne Europe,

Vu l'arrêté du ministre de l'Éducation nationale et de la Jeunesse et de la ministre de l'Enseignement supérieur et de la recherche du 24 août 2022 renouvelant madame Elsa LANG RIPERT dans ses fonctions de directrice de l'INSPÉ de l'académie de Dijon au sein de l'université de Dijon à compter du 1^{er} septembre 2022.

Rappels

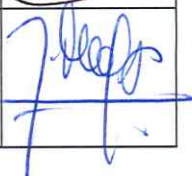
La délégation de signature n'opère pas un transfert de compétence du délégant au délégataire.

Chacune des délégations est personnelle et devient caduque si le délégant ou/et le délégataire changent.

Une délégation de signature est accordée dans les limites expressément mentionnées à :

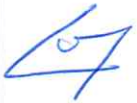
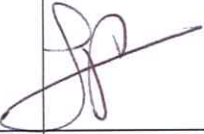
BENEFICIAIRE			DELEGATION		Montant	SIGNATURE
Nom	Prénom	Fonction	Description	Centre Financier ou centre de cout		
CLERC	Chantal	Responsable administrative	Demandes d'ordre de mission Dépenses : - Engagements juridiques hors dépenses de personnels - Certification du service fait	TOUS	25 000€ HT	
			Recettes : actes préparatoires à l'établissement des factures de recette et à la liquidation des encaissements sans limitation de montant			
BOURENNANI	Azzedine	Responsable de l'antenne financière	Dépenses : - Engagements juridiques hors dépenses de personnels - Certification du service fait	TOUS	15 000€ HT	
			Recettes : actes préparatoires à l'établissement des factures de recette et à la liquidation des encaissements sans limitation de montant			

DEPARTEMENT MEEF

BENEFICIAIRE			DELEGATION		Centre Financier ou centre de cout	Montant	SIGNATURE
Nom	Prénom	Fonction	Description				
CARIMANTRAN	Céline	Co-directrice du département MEEF	Pré-engagements des bons de commande Demandes d'ordre de mission		OS46SE01 FC46-EOTP MEEF		
MUGNIER	Julien	Co-directeur du département MEEF	Pré-engagements des bons de commande Demandes d'ordre de mission		OS46SE01 FC46-EOTP MEEF		

BENEFICIAIRE			DELEGATION		Centre Financier ou centre de cout	Montant	SIGNATURE
Nom	Prénom	Fonction	Description				
MORLAIX	Sophie	Directrice du laboratoire IREDU	Gestion financière du laboratoire IREDU :		RE46A	15 000 € HT	
			Dépenses :			25 000 € HT	
			- les engagements (bons de commande, devis, ordres de mission avec frais), pour l'exécution du budget propre à sa direction, dans la limite d'un montant de 15 000 euros hors taxes par acte à l'exclusion des dépenses de personnels et des achats de véhicules,				
BONNARD	Claire	Directrice adjointe de l'IREDU	Certification du service fait		RE46A		
			Recettes :			15 000 € HT	
			les actes relatifs à l'établissement des factures de recette et à la liquidation des encaissements sans limitation de montant.			25 000 € HT	

DEPARTEMENTS :

BENEFICIAIRE			DELEGATION		Centre Financier ou centre de cout	Montant	SIGNATURE
Nom	Prénom	Fonction	Description				
CORBIN	Lucie	Directrice CIPE	Pré-engagements des bons de commande Demandes d'ordre de mission		OS46SE04		
FARGES	Géraldine	Directrice Sciences de l'éducation et de la formation	Pré-engagements des bons de commande Demandes d'ordre de mission		OS46SE02 OS46SE05 FC46-EOTP SCIENCES EDUCATION		
PARISOT	Véronique	Directrice Denis Diderot	Pré-engagements des bons de commande Demandes d'ordre de mission		OS46SE03 FC46- EOTP DPEC/CCRF/ PIECE/PESE		

SITE AUXERRE

BENEFICIAIRE			DELEGATION		Centre Financier ou centre de cout	Montant	SIGNATURE
Nom	Prénom	Fonction	Description				
DUCROT	Valérie	Responsable du site d'Auxerre	Demandes d'ordre de mission en France métropolitaine		OS46A		
KAVOUSSI	Dalila	Gestionnaire du site d'Auxerre	Demandes d'ordre de mission en France métropolitaine		OS46A et BI46A		
			Dépenses : Engagements juridiques hors dépenses de personnels Certification du service fait			15 000€ HT	
			Recettes : actes préparatoires à l'établissement des factures de recette et à la liquidation des encaissements sans limitation de montant				

SITE DIJON DUMONT

BENEFICIAIRE			DELEGATION		SIGNATURE
Nom	Prénom	Fonction	Description	Centre Financier ou centre de cout	
BEAUMONT	Virginie	Gestionnaire du site Dumont	Demandes d'ordre de mission en France métropolitaine	OS46D	

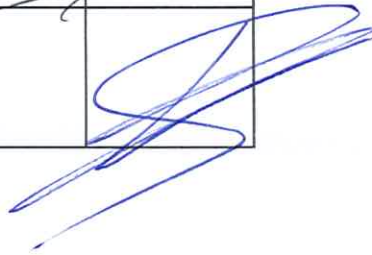
SITE MACON

BENEFICIAIRE			DELEGATION		Centre Financier ou centre de cout	Montant	SIGNATURE
Nom	Prénom	Fonction	Description				
VAROT	Aurélie	Responsable du site de Mâcon	Demandes d'ordre de mission en France métropolitaine		OS46M		
DUPONT	Carine	Gestionnaire du site de Mâcon	Demandes d'ordre de mission en France métropolitaine		OS46M et BI46M	15 000€ HT	
			Dépenses :				
			Engagements juridiques hors dépenses de personnels				
			Recettes :				
			actes préparatoires à l'établissement des factures de recette et à la liquidation des encaissements sans limitation de montant				



le 6/7/2026

SITE NEVERS

BENEFICIAIRE			DELEGATION		Centre Financier ou centre de cout	Montant	SIGNATURE
Nom	Prénom	Fonction	Description				
CHARVY	Nathalie	Co-responsable du site de Nevers	Demandes d'ordre de mission en France métropolitaine		OS46N		
BOSTEL	Nicolas	Co-responsable du site de Nevers	Demandes d'ordre de mission en France métropolitaine		OS46N		
GONÇALVES-BANTEAUX	Véronique	Gestionnaire du site de Nevers	Demandes d'ordre de mission en France métropolitaine		OS46N		

Le présent document annule et remplace tout document antérieur

Fait à Dijon, le 23/02/2026.

La directrice de l'INSPÉ de Bourgogne



Elsa Lang Ripert